

Referat fra møde i arbejdsgruppen:

DM Rådgivende Forum

(dmr-forum@listserv.deic.dk)

Mødedato/Tid: 2025-09-02, 13:40 – 15:00

Sted: Online: <https://deic.zoom.us/j/5756591338>

Mødedeltagelse

Medlemmerne af Arbejdsgruppen	Deltager i mødet	Institution
1. Anne Gerdes gerdes@sdu.dk	Ja	SDU
2. Carina Ollerup Christensen coch@its.aau.dk	Ja	AAU
3. Evgenios Vlachos evl@bib.sdu.dk	Nej	SDU
4. Jens Hybschmann iehy@itu.dk	Ja	ITU
5. Jonas Rank Møller jrm@adm.ku.dk	Ja	KU
6. Katrine Flindt Holmstrand kafh@dtu.dk	Ja	DTU
7. Kaare Aagaard kaag@au.dk	Ja	AU
8. Lene Offersgaard leneo@adm.ku.dk	Ja	KU
9. Mareike Buss mabu.lib@cbs.dk	Ja	CBS
10. Mathias Boy Holst mho.it@cbs.dk	Nej	CBS
11. Michael Rasmussen micr@dtu.dk	Ja	DTU
12. Per Møldrup-Dalum per@cas.au.dk	Ja	AU
13. Rainer Bohm rb@its.aau.dk	Ja	AAU
14. Sacha Zurcher sazu@kb.dk	Ja	RUC
Gæster		
15. Bo Bai bo.bai@deic.dk	Ja	DeiC
Sekretariat	Deltager i mødet	Institution
16. Anne Sofie Fink Anne.sofie.fink@deic.dk	Ja	DeiC
17. Sandra Boerman Sandra.boerman@deic.dk	Ja	DeiC

Referat

Punkt	Emne
1.	Velkomst og godkendelse af dagsorden v. Per Møldrup-Dalum (AU) Forpersonen byder velkommen, og introducerer dagsordenen. Dagsordenen godkendes. Bilag: 01_01_Dagsorden DM Rådgivende Forum 2025_09_02
2.	Orientering om ny forperson for DeiC's bestyrelse v. Anne Sofie Fink (DeiC)

	Rektorkollegiet har udpeget Helle Zinner Henriksen, jurist og professor MSO i offentlig digitalisering ved CBS, som ny forperson for DeiC's bestyrelse. Hun tiltræder for en etårig periode. Helle har tidligere været medlem af HPC-Forum. Derudover har Rektorkollegiet besluttet, at DeiC i løbet af det kommende år skal gennemgå en evaluering. Danske Universiteter udarbejder et kommissorium, som efterfølgende skal godkendes af Rektorkollegiet. En ekstern konsulent vil stå for selve evalueringsprocessen, som forventes at omfatte både DeiC's organisation, leverancer og ydelser. Kommentarer og spørgsmål: - Hvordan vil bestyrelsen håndtere forretningsgange for igangværende projekter? <i>Svar: Bestyrelsen er beslutningsdygtig og kan træffe beslutninger om igangværende projekter.</i> - Fortsætter bestyrelsesmøderne som hidtil? <i>Svar: Bestyrelsens strategiseminar aflyses, men øvrige møder afholdes som planlagt.</i> - Hvad bliver DeiC målt på i evalueringen? <i>Svar: Evalueringen forventes at dække hele DeiC, men kommissoriet er endnu ikke offentliggjort.</i> - Har der været udskiftninger i DeiC's bestyrelse siden den tidligere forperson trådte tilbage? <i>Svar: Ja, AU har udpeget vicedirektør Jakob Rathlev som ny repræsentant.</i> - Er der ændringer i støtten til uCloud, og er der fortsat midler til dette? <i>Svar: Støtten fortsætter. Kontrakten til Interactive HPC forventes underskrevet snarest.</i> Bilag: Ingen bilag
3.	Status for datatjenester v. Anne Sofie Fink (DeiC) DeiC Dataverse På nuværende tidspunkt er det kun KU, der – i rollen som både leverandør og bruger – anvender tjenesten. Den 16. september afholdes et møde mellem UFS, juragruppen og DeiC for at drøfte mulige modeller for at nå til idriftsættelse af DeiC Dataverse. DeiC Storage På det kommende bestyrelsesmøde vil bestyrelsen få forelagt en indstilling vedrørende DeiC Storage, hvor forskellige fremtidsscenarier for projektet præsenteres. Levering af løsningen er jf. KU muligvis påvirket af kravene i NIS2-direktivet. Dette er under afklaring. Kommentarer/spørgsmål: - Vil bestyrelsen drøfte budgettet for DeiC Storage i tilfælde af, at projektet afsluttes? <i>Svar: Budget og værdiskabelse vil indgå som en del af de scenarier, i indstillingen der fremlægges for bestyrelsen ved deres næste møde 7. oktober 2025.</i> - Det kommenteres, at indkøb af hardware og den økonomiske struktur for DeiC Storage bør undersøges nærmere. Der efterlyses større transparens på dette område. - Det påpeges, at det er vigtigt at få belyst, hvilke udfordringer og barrierer de to tjenester har mødt i deres respektive processer. Bilag: Ingen bilag
4.	Orientering fra FAIR strategiens arbejdsgruppe B – notat om langtidsbevaring v. Bo Bai (DeiC)

	Forpersonen for FAIR-strategiens Arbejdsgruppe B introducerede gruppens aktiviteter og inviterede til dialog. Arbejdsgruppen er, via DeiC's pejlemærke 4: <i>Datamanagement</i>¹, blevet bedt om at udarbejde et notat om langtidsbevaring af forskningsdata. Gruppen arbejder i øjeblikket med tre forskellige former for langtidsbevaring: - Data til publikation – data som ligger til grund for videnskabelige publikationer kan bevares som de er men må tidligst slettes efter efterprøvningsperioden. - Langtidsbevaring for eftertiden – Rigsarkivets ansvar - Langtidstilgængelighed – data gøres FAIR og kobles til metadata. Arbejdsgruppen fokuserer særligt på <i>langtidstilgængelighed</i> og vil aflevere et notat på dette område til FAIR Følgegruppen. Input og kommentarer fra DMRF modtages gerne. Kommentarer og spørgsmål: • Det kan blive en byrde for forskere, hvis de både skal deponere data i Rigsarkivet og andre steder. Dette bør overvejes. • Flere universiteter har fortsat behov for et repositorium til FAIR datamanagement, og der mangler infrastruktur til håndtering af sensitivt data. • CoreTrustSeal, Rigsarkivet og Det Kongelige Bibliotek kan bidrage med faglighed, ekspertviden og praksis indefor Digital Bevaring. • Der findes store mængder data, som Rigsarkivet ikke ønsker. Gruppen bør overveje, hvordan data "imellem" håndteres. • Der blev igen udtrykt bekymring for, at arbejdet i FAIR arbejdsgrupperne og i DMRF (og HPC Forum) foregår uden klarhed for og enighed om eksplicit ressource allokering og finansiering mellem UFS, DeiC og universiteterne. Dette skaber tvivl over, om der er tilstrækkelige ressourcer til at håndtere komplekse problemstillinger i FAIR arbejdsgrupperne og i DMRF. • DMRF udtrykte interesse for at reviewe notatet. Bilag: Ingen bilag
5.	Oplæg og status - EOSC v. Bo Bai og Anne Sofie Fink (DeiC) Oplæg om igangværende aktiviteter og fremtidig planer i EOSC regi • EOSC udvikles til en føderation af noder – både tematiske og nationale. • UFS og DeiC ser det værdifuldt, at DeiC Dataverse bliver udstillet i EOSC via en national node. • Hele EOSC-føderationen skal betragtes som et <i>data space for research and innovation</i>, der fungerer som et knudepunkt primært for at koble og mappe metadata på tværs af discipliner, så værdien i forskningsdata kan udnyttes i videst mulige omfang på tværs af grænser. Bilag: Ingen bilag
6.	Fortsat drøftelse af forretningsorden fra sidst v. Per Møldrup-Dalum og alle Dette punkt blev ikke nærmere behandlet ved mødet. Bilag: Rådgivende Forum, referat fra den 8. april 2025
7.	Fortsat drøftelse af strategisk diskussion fra sidst v. Per Møldrup-Dalum og alle

¹ <https://www.deic.dk/da/om-deic/strategi>

	DMRF er enige om, at gruppen ikke vil afsætte væsentlig tid til konkret opgaveløsning det næste årstid. Man ønsker at afvente evalueringen af DeiC, idet den forventes at resultere i nye strategiske tiltag. Gruppen stiller sig dog til rådighed for at reviewe notater, dokumenter, forslag eller indstillinger, når de modtager henvendelser herom. DMRF understreger desuden, at de gerne vil bidrage til evalueringen, hvor det er muligt, og at de fortsat vil anvende deres universitetsrepræsentant i DeiC's bestyrelse til at videreformidle relevant viden på forskellige områder. Bilag: Rådgivende Forum, referat fra den 8. april 2025
8.	Evt. v. Per Møldrup-Dalum og alle • En Doodle udsendes med henblik på at finde tid til endnu et møde i 2025.
15:00	Møde slut