

DeiC sekretariatet

22. januar 2016

Gitte Kudsk

Dagsorden møde i HPC LedelsesCAB 29. januar 2016

Tid: 10.00-12.00

Sted: DTU, Bygning 101, Anker Engelundsvej 1, 2800 Kgs. Lyngby – mødelokale S08

Deltagere: Martin Zachariasen, Steen Pedersen, Bjarne Andersen, Josva Kleist, Jeppe Olsen, Anders Wäänänen, Jens Svalgaard Kohrt, Gitte Kudsk (referent)

Afbud: Peter Løngren

Dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra møde den 2. november 2015
3. Status fra de nationale centre
4. Status fra DeiC
 1. PRACE medlemskab 2016
5. Skabelon for driftsstatus fra de nationale centre
6. Forretningsmodeller for centrene
7. Opfølgning smidigere adgang til computerne
8. Støtte til brugerne
 1. "hjemmefra"
 2. fra det nationale center
 3. DeiCs finansielle bidrag til teknisk HPC support for forskere
9. Licensforhold og eksterne brugere
10. Øvrig orientering fra medlemmerne
11. Evt.

Referat

1. **Godkendelse af dagsorden**
Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af 11a Optælling af HPC
2. **Godkendelse af referat fra møde den 2. november 2015**
Referatet blev godkendt
3. **Status fra de nationale centre**
Bilag HPC0116-02 Status Kulturarvscluster Januar 2016
Eftersendt bilag: Status for Computerome

DeiC

Danmarks Tekniske Universitet, Artussens Allé, Bygning 305, 2800 Kgs. Lyngby.

Telefon 35 88 82 02 * Mail: sekretariat@deic.dk * website: deic.dk * EAN: 5798000430723

1. DeIC Nationale HPC Center, SDU

Anlægget kører stabilt. Der er udsendt invitation til af ansøgning om regnetid for næste periode. Frist på mandag. 1. februar.

Det er foreløbigt et positivt problem, hvis der skal prioriteres i regnetid mellem de ansøgende universiteter.

SDU brugere har foreløbig nydt godt af, at de kunne køre "gratis" via de 15 mio kr. SDU har givet som garanteret regnetid på anlægget. De store brugere skal dog snart i gang med at skaffe egne midler. Dekanen for Naturvidenskab har garanteret at hans fakultet bruger mindst yderligere 3 mio. kr.

I forbindelse med udvidelse til fase 2 flytter computeren til et nyt rum i maj måned.

2. DeIC Nationale LifeScience Supercomputer, DTU

Aftalegrundlaget ved at være på plads mellem KU og DTU, den endelige underskrift mangler.

Forretningsmodellen er anderledes i forhold til DeIC Nationale HPC Center. Der er tildelt 1/3 til KU (2 mio. kr i forbrug, KU ½ på sundhed og 2/3 på biologi.) og 2/3 til DTU (4 mio. kr. i forbrug), derudover er ledig kapacitet, der kan bruges nationalt og endelig er der kapacitet, der sælges eksternt til såvel udenlandske universiteter som kommercielle.

Prisen er for DeIC medlemmer (dvs. de danske universiteter) udregnet på samme måde som på SDU, og der er en anden pris for eksterne brugere. Der blev i 2015 sendt regninger til eksterne på 1 mio. kr.

Storage er en udfordring – de eksisterende 2 petabyte er fyldt op.

Der arbejdes på en bedre rapportering af hvem, der bruger hvad, men der mangler administrative ressourcer.

3. DeIC Nationale Kulturarvscluster, Statsbiblioteket

Kulturarvsclusteret er nu oppe at køre. IBM sendte 2 mand over i en uge i starten af året til at løse problemerne. Eneste udestående er nu muligheden for at trække data om CPU forbrug. Det forventes først at fungere til april. Da igangsættelsen af pilotprojekterne også først har kunnet komme i gang nu, har det ikke været muligt at udarbejde en forretningsmodel endnu.

Første pilotprojekt er nu i gang. Der er stor tilfredshed med performance. Opgaver der tidligere tog et par dage på en PC klares nu på 3 minutter.

4. Status fra DeiC

PRACE medlemskab 2016

Uddannelses- og Forskningsministeriet har givet tilsagn om at betale 3 mio. kr. til indmeldelse i PRACE samarbejdet. De resterende 2 mio. kr. betaler DeiC. PRACE aftalen er underskrevet i januar 2016.

Kommitment er kun for et år.

Som på andre områder er der bevægelse i EU finansieringen. Der er tanker om opbygningen af en nye europæisk Tier-0, hvis EU kan finde 750 mio. euro til formålet. 3 lande har indsendt anmodning om at EU kigger på det. Det er positivt at behovet for en stor europæisk computer er erkendt.

Det bør løbende vurderes, hvad der sker fremover. Danske forskere har fået meget ud af medlemskabet af PRACE og der er stor tilfredshed med serviceniveauet fra PRACEs side. Brian Vinter fra NBI deltager som koordinator fra dansk side i PRACE IP, der er forskningsrelaterede tekniske projekter omkring HPC. Det er muligt for andre interesserede at deltage. Brian Vinter rapporterer tilbage til eScience komiteen og derigennem til HPC LedelsesCAB.

NeIC

På netværkssiden har det været sådan at NORDUnet har taget sig af den internationale koordinering, gennem GÉANT og Det internationale CEO Forum. NORDUnet har påvirket det europæiske arbejdsprogram virkelig meget, det har været en stor succes.

Det nordiske e-infrastruktursamarbejde og koordinering er på de øvrige områder ikke helt så succesfuldt. Tier1 samarbejdet omkring CERN går fint.

Styringen af NeIC blev ændret for et halvt år siden. Nu styres det af e-infrastrukturleverandørerne, der er en ny strategi og et formaliseret samarbejde.

Der er identificeret en række fokusområder (FA), hvor der igangsættes initiativer.

FA1: Pool Competencies: Kompetencecenterchef Lene Krøl Andersen deltager her.

FA2: Share resources: Kurt Gammelgaard Nielsen deltager her, som repræsentant for de danske nationale centre. Der koordineres nationalt. NeIC arbejder på at få skabt et indsigtfuldt billede af, hvad der foregår i de enkelte lande.

DeiC har holdt møde med FI omkring hjemtagningen i Horizon2020. DeiC kan ikke søge, men blandt andet gennem kompetencecentret forsøge at koordinere og udbrede viden om mulighederne.

5. Skabelon for driftsstatus fra de nationale centre

Der bør være to slags data

1. Ledelsesfokus: "Har DeiC gjort en god investering?"

Aktive brugere og projekter – hvilke brugere/hvorfra, hvor lang tid kører de?

2. Teknisk fokus: "Kører anlægget godt?"

Oppetid

Belægningsprocent

GPU/CPU forbrug

Gennemsnitlig kø-tid

Oplysningerne bør fremgå samlet af DeiCs website

Aktion: Tages op igen på næste møde med oplæg fra centrene

6. Forretningsmodeller for centrene

Forretningsmodel for DeiC Nationale HPC Center, SDU var vedlagt som bilag til orientering.

De øvrige centre bør så vidt muligt levere tilsvarende til næste møde, så forståelighed og ensartethed kan diskuteres.

Aktion: Tages op igen på næste med oplæg fra centrene

7. **Opfølgning smidigere adgang til computerne**

Access protocol for DeiC Nationale HPC Center, SDU var vedlagt som bilag.

De øvrige centre bør levere tilsvarende bilag til næste møde.

Aktion: Der følges op på punktet på næste møde.

8. **Støtte til brugerne**

1. "hjemmefra"

2. fra det nationale center

3 DeiCs finansielle bidrag til teknisk HPC support for forskere

For at sikre, at brugerne let kan komme i gang med at regne på de nationale anlæg, bør det overvejes hvor der kan sættes ind med support.

Ansvar lokalt, fra det relevante centre og nationalt bør beskrives.

Aktion: Kortlægning af ressourcepersoner og beskrivelse af support og finansiering ifbm kompetencecentret beskrives. Steen og Steen

9. **Licensforhold og eksterne brugere**

Set-uppet er klart til at brugerne kan tage deres egen softwarelicens med hjemmefra til HPC Centret i Odense. Det er den enkelte brugers eget ansvar at sikre at licensen kan bruges.

10. **Øvrig orientering fra medlemmerne**

Rektorkollegiet har nedsat en gruppe, der skal finde et forslag til DeiCs fremtidige opgave og organisering.

Martin Zachariasen deltager i gruppen. Det har endnu ikke været muligt at fastlægge en mødedato.

DeiCs bestyrelses beskikkelsesperiode udløber 1. maj 2016, så der skal findes en løsning med fx forlængelse af denne.

Der er call for datamanagement projekter fra Nationalt Forum for Forskningsdata Management. SDU forventer at søge på 2 projekter.

11. **Evt.**

HPC LedelsesCAB er blevet opfordret af DeiC bestyrelsesformand Børge Obel og Steen Pedersen til at igangsætte en kortlægning af HPC landskabet i Danmark på universiteterne. En sådan kortlægning vil blandt andet gøre det muligt at sammenligne de danske ressourcer med udlandets.

Det bør udliciteres til HPC TekRef at gennemføre undersøgelse. Undersøgelsen bør omfatte Antal noder, kapacitet og alder, finansieringsformen (fond/institution/bevilling), samt hvad den bliver brugt til.

Opgørelsen bør redegøre for investeringer over 1 mio. kr.

Aktion: Udarbejd skabelon, høring i HPC LedelsesCAB. Steen og Gitte
Sende til HPC TekRef: Jens

12. **Møder i 2016:**

Videomøde – 13.maj 2016 kl. 14.00 – 15.00

Fysisk møde – 12. august kl. 10.00 – 12.00 sted?

Videomøde – 7. november kl. 13.00 – 14.00